

【特別入試(外国人学生) Bグループ】

(1) 志願票

インターネット出願サイトで必要事項を入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。

氏名は、「(7) 大学入学資格を証明する書類」に記載のとおり入力してください。また、英字名の場合、英字で入力してください。

(2) 学習履歴票 (本学所定様式/ガイダンスページより印刷の上、自筆で記入)

(3) 日本留学試験の受験票または成績確認書、もしくは日本語能力試験の合否結果通知書 (コピー可)

(4) 国籍に関わる書類

【外国籍の者】 住民票 (国籍、在留資格、在留期間が記載されたもの) 1通

住民票は、在留期間が入学手続最終日(2022年12月16日)以降までであるものを提出してください。在留期間が不足する場合は、事前に在留期間の更新申請を各自で行ってください。

更新手続中の場合は、現時点の住民票を提出した上で、更新手続中の旨を「(2) 学習履歴票」に記載してください。

更新手続完了次第、速やかに更新後の“在留カード”の写しを提出してください。

*海外在住等の理由で、住民票を取得していない場合はパスポートのコピーを提出(複数枚所持している場合は全て)。

【日本国籍を取得して6年以内の者】 戸籍謄本もしくは戸籍抄本

戸籍謄本もしくは戸籍抄本は、日本国籍を取得して6年以内であることが記載されているものを提出してください。

(5) 日本の教育機関での在籍期間が9年以内であることを証明する書類

出入国在留管理庁から開示される「外国人出入国記録の写し」を提出してください(生年月日以降から請求時までの開示内容)。

(6) 出願基準に該当する各種試験等の合格証明書又は成績証明書

*コピー可(調査書以外)。但し、パソコンで確認した成績をプリントアウトしたものは証明書として認めません。

*「全国高校生英語プレゼンテーションコンテスト」による出願者は、「獨協大学入学試験資格取得証明書」の原本を提出してください。

*「実用英語技能検定」による出願者は、「合格証明書」または「英検CSEスコア証明書」を提出してください。「個人成績表」は、証明書として認めません。やむを得ず「個人成績表」を提出する場合は、「実用英語技能検定証明書 遅延願(本学所定様式/ガイダンスページより印刷)」をあわせて提出してください。又、証明書が届き次第、速やかに本学まで郵送してください。

(7) 大学入学資格を証明する書類

出願資格P.9 (2)	証明書類*
① ・ ②	出身学校長が発行する「調査書」(厳封) 1通
② ③	・高等学校卒業証明書又は卒業(見込)証書(Diploma)の原本 ・高等学校の在籍全期間の成績証明書又は成績表の原本 ・高等学校の概要を示す資料
③ ④	合格成績証明書 合格見込み者は「合格見込成績証明書」(2022年10月1日以降に発行されたもの)を提出し、入学前に合格証明書を獨協大学入試課まで提出してください。
④ ⑤	・本学より指示のあった書類一式

* 証明書類に関する注意事項

- A. 卒業証明書(卒業証書)・成績証明書(成績表)は、その国の言語で書かれた原本(オリジナル)を提出したうえで、和訳または英訳を添付してください(公証書は不可)。
原本の返却を希望する場合は、「(2) 学習履歴票」の記載欄に記入するとともに、返送先を記載した返信用封筒(切手不要)を出願書類とともに提出してください。原本は本学でコピーした後、返却いたします。
- B. 在日大使館の発行する「学歴証明」は出願書類として認めません。
- C. A. 以外の提出書類は、原則として「日本語」または「英語」のものとしします。その他の言語の場合は、和訳または英訳を添付してください。