

# インターネット出願の流れ

2019年度より獨協大学の全ての入試制度が、インターネット出願になります。

1

## まずは、「マイページ」登録！ 2018年8月下旬登録開始

STEP  
1

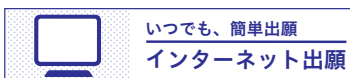
### 事前準備

- (1) インターネットに接続されたパソコン、タブレット端末などを用意します。書類を印刷するため、プリンターが接続された端末から出願してください。
- (2) 必要書類（調査書等）は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元に用意しておきましょう。
- (3) メールアドレスは、メール受信可能な個人のアドレスを用意してください（パソコンのメールアドレスを推奨）。出題に関する問い合わせをメールで行う場合もありますので、必ず志願者本人のメールアドレスで設定してください。

STEP  
2

### ガイダンスページへアクセス

獨協大学ホームページ内の  
してください。



より、ガイダンスページへアクセス

獨協大学 入試情報サイト

STEP  
3

### メールアドレス登録（パソコンのメールアドレスを推奨）

ガイダンスページの上部、**マイページ** ボタンをクリックし、仮登録をしてください。入力されたメールアドレスに本登録用の URL が届きます。表示内容に従って本登録を行ってください。

携帯電話・スマートフォン等でパソコンからのメールを受信制限している場合は、送信元（[マイページ登録用] admission@dokkyo.ac.jp、[不備連絡用] dokkyo-nyushi@jix.co.jp）からのメールを受信できるように設定してください。

※ 確認メールが迷惑メールフォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

STEP  
4

### 個人情報の登録

本登録が完了すると、マイページトップ画面が表示されるので、そこから「個人情報の登録」を行ってください。写真のアップロードもこちらで行います（個人情報を事前に入力しないと出願ができません）。

以上で、マイページ登録は完了です。次に、出願登録を行います。

2

## 出願登録

引き続き出願登録を行わない場合は、一旦ログアウトしてください。次回登録時にガイダンスページからマイページへログインして、出願登録を開始してください。

2019年1月4日

登録開始

一般入試：~~2018年1月4日~~  
推薦・その他の入試：2018年9月1日

書類郵送受付期間については、P.3をご確認ください。

マイページの **出願登録** より、画面のガイドに従って下記の①②の順番に入力していきます。

①入試・制度区分 ②志願学部・学科、選択科目など

出願情報の入力が完了すると、登録完了画面になります。この画面に表示される「申請番号」は出願内容の確認や問い合わせの際に必要になりますので、必ずメモを取ってください。出願内容や申請番号は、マイページの **出願確認** もしくは、出願登録完了後に届く「登録完了」メールでも確認できます。

次項、3 に続く